



JAM SESSION

CENTRE AUTORITZAT D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS SUPERIORS DE MÚSICA



PLA ANUAL DE MILLORA
DE LA QUALITAT
(**PAMQ**)



Este documento está redactado en catalán. Si desea traducirlo al castellano, siga estos pasos:

1. Descargue este documento.
 2. Entre en este [enlace](#).
 3. Seleccione el documento que ha descargado.
 4. Tradúzcalo al castellano.
-



JAM SESSION

CENTRE AUTORITZAT D'ENSENYAMENTS ARTÍSTICS SUPERIORS DE MÚSICA

Pla Anual de Millora de la Qualitat
2024-26



Índex

• Qualitat del programa formatiu	3
• Pertinència de la informació pública	4
• Eficàcia del SGIQ	5
• Adequació del professorat al programa formatiu	6
• Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	7
• Qualitat dels resultats dels programes formatius	9



Qualitat del programa formatiu	
Responsables de tasques	Coordinació Pedagògica Secretaria
Responsable de seguiment	Cap d'Estudis

Origen	Acció de Millora	Termini	Objectius
Manca d'aspirants a sonologia	Creació d'un concurs de 5 Beques de Sonologia i campanya de marketing.	Juny 2024 (implementació juny 2025)	Activar el Grau en Sonologia
Millorar la transversalitat en la recerca del TFG	Incorporar tot els departaments didàctics del centre en l'elaboració del TFG . Elecció de un tutor especialitat paral·lel al tutor metodològic	Juny 2025 – (implementació durant el curs)	Caracteritzar els TFG en els àmbits i línies d'investigació vinculades als departaments didàctics del centre.
Baix nombre d'alumnat	Campanya de marketing en xarxes socials. Incorporació de noves escoles associades.	Curso 24-25 (seguiment al curso 25-26)	Donar a conèixer el centre entre un alumnat potencial Augmentar el nombre d'inscripcions



Pertinència de la informació pública	
Responsables de tasques	Secretaria
Responsable de seguiment	Director

Origen	Acció de Millora	Temporització	Objectius
Modificació del claustre i dades del professorat al intranet	Incorporació del nou professorat al web del centre. Dades del professorat a Intranet i contacte del professorat a les guies docents.	Setembre 2024 i setembre 2025	Facilitar l'accés a la informació pública
Educació	Actualització i publicació dels documents de centre	Setembre 2024-novembre 2025	Fer pública la informació recollida, complint amb els terminis
Web	Millora de la pàgina web (encapçalament i peu de pàgina)	Revisió permanent	Millorar la visibilitat de les novetats, així com dels centre vinculats i entitats a les que pertany Jam Session



Eficàcia del SGIQ	
Responsables de tasques	Comissió de Qualitat
Responsable de seguiment	Cap d'Estudis

Origen	Acció de Millora	Temporització	Objectius
IST	Creació de plantilla i elaboració del TFG segons les indicacions de l'AQU seguint la estructura de les dimensions de la titulació.	Setembre 2024 i Juliol 2025	Garantir la qualitat i rigorositat en l'elaboració de l'IST
SGIQ	Seguiment, anàlisi i registre	Seguiment i actualització permanent	Millorar la gestió del centre
Indicadors	Millora dels sistema de recollida de dades Actualització i publicació	Modificació anual Octubre 2025	Garantir major nombre de respostes i de dades per part dels grups d'interès
PAMQ	Actualització del Pla anual de Millora	Seguiment anual Juliol 2024 i 2025	Fer un pla de millora més eficaç, que serveixi per l'anàlisi posterior dels objectius assolits i pendents d'assoliment



Adequació del professorat al programa formatiu	
Responsables de tasques	Equip Directiu Coordinació Pedagògica
Responsable de seguiment	Cap d'Estudis

Origen	Acció de Millora	Temporització	Objectius
Accions de coordinació	Reunions i sessions d'avaluació per departaments	Tot el curs	Millorar el suport al professorat i el compromís del professorat amb la filosofia i objectius de la institució
Guia del professorat	Creació d'una guia breu del professorat	Setembre 2024	Facilitar la informació sobre metes, objectius i actualització de normatives del centre
Claustre	Creació del co-tutor en els TFGs	Tot el curs 2025/26	Buscar l'especialització del professorat en les diverses línies d'investigació
Memòries	Millora del formulari de satisfacció: exigència de rigor i presentació	Revisió anual Juliol 2025	Millorar el control del professorat respecte l'aplicació del programa formatiu
Feedback professorat	Millora de la seva visibilitat i resposta	Revisió anual Maig 2024 i 25	Assolir millors indicadors al respecte



Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge	
Responsables de tasques	Direcció Coordinació Pedagògica Secretaria
Responsable de seguiment	Cap d'Estudis Cap del Departament de cultura, pedagogia i desenvolupament

Origen	Acció de Millora	Termini	Objectius
PAT	Fomentar la importància del PAT mitjançant les figures dels representants dels alumnes al Consell Escolar i el <i>peer tutoring</i>	Setembre 2024 (seguiment tot els cursos)	Millorar la mediació entre alumnat, professorat i direcció.
Valoració de l'AQU a l'acreditació	Creació de tasques adequades amb relació amb biblioteques universitàries, de centres musicals, de Catalunya per abordar el requeriment de l'informe. Manteniment de l'índex del fons bibliogràfic de la biblioteca de la JSS	Juliol 2024–setembre 2025	Millorar el funcionament de la biblioteca del centre i l'accés de material bibliogràfic per l'elaboració del TFG
Ampliació de l'orientació professional	Creació del Festival Impuls. Creació del la Super-Band Concerts remunerats al Molino. Participació al Viu Montjuïc. Música Z i Sons de Ciutat.	Setembre 2024 (continuitat els cursos següents)	Facilitar la incorporació al mercat laboral de l'alumnat Donar visibilitat als projectes artístics de l'alumnat



Millora del material	Renovació del sistema d'il·luminació de tot el centre .	Juliol 25	Millor la qualitat de l'enllumenat més càlid i acollidor
Millora del material	Reforma dels sanitaris	Juliol 2525	Millorar les condicions sanitàries
Millora del material	Adquisició de nous pianos	Setembre 2025	Millorar les classes de piano i aules d'estudi
Dinamització	Visualització del projectes artístics de l'alumnat a les xarxes socials	Setembre 2024 (seguiment als cursos posteriors	Ajudar a la difusió dels projectes artístics de l'alumnat .



Qualitat dels resultats dels programes formatius	
Responsables de tasques	Direcció Coordinació Pedagògica Secretaria
Responsable de seguiment	Cap d'Estudis

Origen	Acció de Millora	Temporització	Objectius
Avaluació	Seguiment del control d'avaluació	Seguiment permanent	Garantir una avaluació el més justa i acurada possible, controlant que es dugui a terme l'avaluació continuada i es faci ús d'eines com la coavaluació i la autoavaluació que assegurin el seguiment d'una actitud compromesa i cooperativa per part de l'alumnat i el professorat en el procés d'ensenyament-aprenentatge
Enquestes de satisfacció	Realització de les enquestes de satisfacció a una estona de la darrera classe	Seguiment permanent	Obtenir una major participació a les enquestes de satisfacció de l'alumnat
Inserció laboral	manteniment de la borsa de treball pels centres vinculats i altres ofertes que arriben a Jam Session	Seguiment permanent	Mantindre una alta xifra d'inserció laboral de l'alumnat egrescat



jamsession.cat